Besprechungsprotokoll

Termin: 07. Oktober 2019

Anwesend: alle

Protokollant: Markus Limbacher

Inhalt: Erstellung eines Zeitplans

Ziele für heute:

* Erstellen eines groben Zeitplans für unser Projekt in MS Project

Nächstes Treffen:

Donnerstag, 10. Oktober 2019